**Załącznik nr 2**

**do Regulaminu rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie**

**pn. „Zintegrowany Program Kształcenia na Uniwersytecie Zielonogórskim”**

**SZCZEGÓŁOWE ZASADY UCZESTNICTWA I REKRUTACJI – MODUŁ 2**

1. **CEL I ZAKRES WSPARCIA**

Celem realizacji modułu 2 jest podnoszenie kompetencji osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym, w obszarach kluczowych dla gospodarki i rozwoju kraju poprzez m.in. realizację szkoleń, warsztatów, wizyt studyjnych. Uniwersytet Zielonogórski dąży do spełnienia zakładanych rezultatów poprzez organizację niżej wymienionych form wsparcia na Wydziałach:

***Zadanie 5 - Wydział Ekonomii i Zarządzania***

Zadanie polega na podniesieniu kompetencji 200 studentów WEiZ, w tym 150 K/50 M. Projekt obejmuje 4 ostatnie semestry studiów I i II stopnia na kierunku Ekonomia i Zarządzanie oraz studiów inżynierskich Logistyka.

Formy wsparcia skierowane do studentów:

1. Przygotowanie i przeprowadzenie 4 edycji certyfikowanych szkoleń z kompetencji zawodowych:

* coaching zawodowy,
* analityk biznesowy,
* doradztwo finansowe,
* ekologiczna ocena życia projektu,
* projektowanie i symulacje procesów logistycznych.

1. Przeprowadzenie zajęć warsztatowych dla studentów we współpracy z przedsiębiorstwami,
2. Wizyty studyjne ukierunkowane na poszerzenie wiedzy nabytej po ukończeniu szkolenia i zajęć warsztatowych.

Oczekiwane rezultaty przeprowadzonych działań:

* Zdobycie wiedzy z zakresu ekonomii, finansów, zarządzania oraz dyscyplin komplementarnych,
* Zdobycie umiejętności z zakresu analizy biznesowej przedsiębiorstwa oraz jego otoczenia rynkowego,
* Zdobycie umiejętności z zakresu interpretowania informacji dotyczących systemów rozwoju zawodowego w kontekście ich efektywności.

**II. ZASADY REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W MODULE**

***Zadanie 5 - Wydział Ekonomii i Zarządzania***

1. W każdej edycji projektu przewidziano realizację 5 certyfikowanych *szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe studentów WEiZ* z w wymiarze godzin:

* coaching zawodowy – 30,
* analityk biznesowy – 60,
* doradztwo finansowe – 30,
* ekologiczna ocena życia projektu – 60,
* projektowanie i symulacje procesów logistycznych – 60.

1. Dla uczestników w/w szkoleń dodatkowo przewidziano *warsztaty* w wymiarze 16 godzin, przeprowadzane we współpracy z przedsiębiorcami
2. Dla uczestników szkoleń: coaching zawodowy, analityk biznesowy, ocena cyklu życia oraz procesy logistyczne przewidziano *wizytę studyjną*.
3. Limit miejsc w każdej grupie szkoleniowej to 10 uczestników. Rekrutacja będzie się odbywała w oparciu o ustalone limity miejsc wynikające z wniosku o dofinansowanie projektu.
4. O terminach rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji informować będą komunikaty zamieszczane na stronie Wydziału Ekonomii i Zarządzania.
5. Osoby zainteresowane udziałem w szkoleniach składają w wyznaczonym terminie formularz zgłoszeniowy (rekrutacyjny) oraz inne wymagane na etapie rekrutacji dokumenty (Załączniki od 5 do 9 Regulaminu), do biura projektu na Wydziale Ekonomii i Zarządzania.
6. Biuro projektu na Wydziale Ekonomii i Zarządzania znajduje się w budynku A-0, pok. 129, ul. Podgórna 50, 65-246 Zielona Góra.
7. Dokumenty rekrutacyjne oraz regulamin rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach dostępne będą w biurze projektu na Wydziale Ekonomii i Zarządzania oraz na stronie internetowej Wydziału.
8. Formalnym kryterium rekrutacji jest posiadanie statusu studenta/studentki Uniwersytetu Zielonogórskiego na jednym z 4 ostatniców semestrów studiów I i II stopnia na kierunku Ekonomia i Zarządzanie oraz studiów inżynierskich Logistyka.
9. W przypadku kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów decyduje kolejność zgłoszeń.
10. Dokumenty złożone przez kandydatów/-ki po wyznaczonych terminach naboru mogą zostać odrzucone.
11. Kandydat, który w wyznaczonym terminie złoży dokumenty niekompletne, może zostać wezwany do uzupełnienia zaistniałych braków.
12. Oceny dokumentów rekrutacyjnych oraz tworzenia list rekrutacyjnych i list rezerwowych dokonywała będzie Komisja Rekrutacyjna w składzie trzech osób, w tym osoba odpowiedzialna za realizację projektu na Wydziale Ekonomii i Zarządzania. Ocena dokumentów zostanie dokonana zgodnie z tzw. kartą oceny oraz kryteriami określonymi przez WEiZ.
13. Listy rekrutacyjne tworzone będą z uwzględnieniem zakładanego we wniosku podziału na kobiety i mężczyzn.
14. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń przekroczy liczbę dostępnych miejsc tworzone będą listy rezerwowe.
15. Osoby z listy rezerwowej zostaną włączone do udziału w projekcie w przypadku rezygnacji osób wcześniej zakwalifikowanych lub skreślenia uczestnika/-czki projektu z listy zakwalifikowanych na skutek naruszenia przez niego/nią niniejszego regulaminu lub zasad współżycia społecznego.
16. Listy osób zakwalifikowanych do projektu oraz listy rezerwowe opublikowane zostaną na stronie internetowej Wydziału oraz rozesłane drogą elektroniczną do zakwalifikowanych osób.
17. Ogłoszenie listy osób zakwalifikowanych nastąpi niezwłocznie po zrekrutowaniu wymaganej liczby uczestników.
18. O miejscach i terminach spotkań zakwalifikowani uczestnicy zostaną poinformowani drogą elektroniczną lub telefoniczną.